

19-24 инв 604  
Главное архивное управление  
при Совете Министров СССР

## **П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**ДОКУМЕНТОВ СО СРОКАМИ ХРАНЕНИЯ  
ГЛАВНОГО АРХИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ  
ПРИ СОВЕТЕ МИНИСТРОВ СССР  
И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ЕМУ ОРГАНИЗАЦИИ**

Москва — 1976

УТВЕРЖДЕН

Главным архивным управлением  
при Совете Министров СССР

29 апреля 1976 г.

## П Е Р Е Ч Е Н Ь

ДОКУМЕНТОВ СО СРОКАМИ ХРАНЕНИЯ  
ГЛАВНОГО АРХИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ  
ПРИ СОВЕТЕ МИНИСТРОВ СССР  
И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ЕМУ ОРГАНИЗАЦИЙ

Москва — 1976

# **ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов со сроками хранения  
Главного архивного управления  
при Совете Министров СССР  
и подведомственных ему организаций**

№ п/п	Наименование категорий документов	Сроки хранения				Примечание
		Главархив СССР	Главные архивные управления, архивные управления (отделы) союзных и автономных республик, краев и областей	ВНИИДАД, государственные архивы, редакции журналов, НИЦ Д	Организации вспомогательного и обслуживающего характера	
1	2	3	4	5	6	7

## **1. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ**

### **1. 1. Руководство**

- |   |   |                         |       |                    |   |
|---|---|-------------------------|-------|--------------------|---|
| 1 | Законы и указы Верховных Советов и Президиумов Верховных Советов Союза ССР, союзных и автономных республик  | До минования надобности | —     | —                  |   |
| 2 | Постановления и распоряжения советов министров Союза ССР, союзных и автономных республик  | До минования надобности | —     | —                  |   |
| 3 | Представления и инициативные предложения, вносимые в высшие правительственные и партийные органы и в местные органы государственной власти; документы к представлениям и проектам | Пост.                   | Пост. | Пост. <sup>1</sup> | —<br><br><sup>1</sup> В районных, городских, областных государственных архивах и филиалах государственных архивов |
| 4 | Решения и распоряжения местных Советов депутатов трудящихся и их исполнительных комитетов   | До минования надобности | —     |                    |   |

1	2	3	4	5	6	7
5	Заключения на законопроекты и проекты постановлений по вопросам деятельности архивных организаций:					
	а) по месту разработки проекта	Пост.	Пост.	Пост. <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> См. прим. к ст. 3
	б) в других учреждениях	3 г.	3 г.	3 г.	—	
6	Постановления ВЦСПС, ЦК профсоюза работников госучреждений	До минования надобности			—	
7	Совместные постановления архивных организаций и профсоюзных органов:					
	а) по месту принятия постановления	Пост.	Пост.	Пост. <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> См. прим. к ст. 3
	б) в других организациях	—	До минования надобности			
8	Постановления республиканских и местных профсоюзных органов	—	До минования надобности			
9	Поручения (задания) правительственных и вышестоящих органов; материалы по выполнению поручений	Пост.	Пост.	Пост.	—	
10	Переписка архивных организаций с партийными, советскими органами по основным вопросам деятельности	Пост.	Пост.	Пост.	10 л.	
11	Протоколы и стенограммы заседаний коллегий Главархива СССР, главных архивных управлений, архивных управлений союзных республик, материалы к протоколам:					
	а) по месту проведения (подлинники)	Пост.	Пост.	—	—	
	б) в других организациях	До минования надобности				
12	Протоколы и стенограммы заседаний дирекций; совещаний при руководстве архивных организаций; материалы к протоколам:					
	а) по месту проведения (подлинники)	Пост.	Пост.	Пост.	10 л.	
	б) в других организациях	5 л.	5 л.	5 л.	5 л.	



1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

б) в других организациях

До замены новыми

179	Справки, заключения, отзывы, проекты пособий и другие документы по разработке методических пособий	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—
180	Замечания и предложения по изменению действующих методических пособий по архивному делу	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—
181	Планы, программы, отчеты, акты и другие документы по внедрению методических пособий, разработанных архивными организациями	Пост.	Пост.	Пост.	10 л.
182	Протоколы заседаний методических советов, методических комиссий архивных организаций и материалы к протоколам:				
	а) по месту проведения	—	Пост.	Пост.	—
	б) присланные для сведения		До минования надобности		—
183	Планы (темники) работы научно-методических, методических советов и методических комиссий архивных организаций	—	5 л.	5 л.	—
184	Картотеки учета методических пособий		До минования надобности		
185	Переписка с архивными и другими организациями по разработке, изданию и распределению методических пособий	3 г.	3 г.	3 г.	—

**7. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ДОКУМЕНТОВ В ДЕЛОПРОИЗВОДСТВЕ УЧРЕЖДЕНИЙ И СОСТОЯНИЕМ ВЕДОМСТВЕННЫХ АРХИВОВ**

186	Обзоры, справки, сведения о состоянии документов в делопроизводстве и в архивах организаций, учреждений, предприятий:				
	а) по месту составления	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—
	б) представленные в вышестоящие организации		До минования надобности		—

1	2	3	4	5	6	7
187	Справки, письма, сведения о состоянии документов в делопроизводстве и архивов, представленные министерствами, ведомствами	5 л. ЭПК	5 л. ЭПК	5 л. ЭПК	—	
188	Документы по проведению общественных смотров состояния делопроизводства и архивов в министерствах и ведомствах	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	
189	Методические пособия ведомств по делопроизводству и работе ведомственных архивов, присланные на согласование или для сведения, отзывы и заключения на методические пособия (инструкции по делопроизводству, номенклатуры дел, положения об архивах и ЭК (ЦЭК) ведомств)		До минования надобности		—	
190	Журналы учета согласованных инструкций по делопроизводству, номенклатур дел ведомств, положений об архивах и ЭК (ЦЭК) ведомств		До минования надобности		—	
191	Справки, обзоры, письма по изучению отдельных направлений работы архивных организаций с ведомственными архивами:					
	а) по месту составления	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	
	б) представленные в вышестоящие архивные организации		До минования надобности			
192	Переписка с архивными организациями, министерствами и ведомствами по вопросам постановки делопроизводства и работы ведомственных архивов	5 л. ЭПК	5 л.	5 л.	—	
193	Списки зав. архивами ведомств, стоящих на учете в архивных организациях (по месту составления)		До замены новыми		—	
194	Паспорта ведомственных архивов и сведения об изменениях в составе и объеме фондов ведомственных архивов, представляемые в государственные архивы	—	—	Пост. <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> В райархивах с переменным составом — 5 лет
195	Журналы учета паспортов ведомственных архивов	—	—	До минования надобности	—	

1	2	3	4	5	6	7
196	Сводные таблицы о наличии и состоянии документов в ведомственных архивах	Пост.	Пост.	Пост. <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> См. прим. к ст. 194
197	Доклады, отчеты, справки, сведения о работе хозрасчетных подразделений госархивов:					
	а) по месту составления	—	—	10 л. ЭПК	—	
	б) представленные в вышестоящие архивные организации	3 г.	3 г.	—	—	
198	Списки организаций, документы которых подлежат научно-технической обработке	—	—	3 г.	—	
199	Договоры с организациями на обработку документов, заключенные с хозрасчетными подразделениями госархивов	—	—	3 г. <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> После выполнения работ
200	Переписка с ведомствами по вопросам обработки документов на договорных началах	—	—	3 г.	—	
201	Акты приема работ по обработке документов, выполненных хозрасчетными подразделениями госархивов	—	—	3 г. <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> При условии завершения ревизии

#### **8. ЭКСПЕРТИЗА ЦЕННОСТИ ДОКУМЕНТОВ И КОМПЛЕКТОВАНИЕ ИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АРХИВОВ**

202	Протоколы заседаний ЦЭПК (ЭПК) архивных организаций, материалы к протоколам:					
	а) по месту проведения	Пост.	Пост.	Пост.	—	
	б) присланные для руководства или сведения		До минования надобности		—	
203	Картотеки (журналы) учета описей и актов, рассмотренных ЭПК	—	—	До минования надобности	—	
204	Картотека (журнал) по учету решений ЦЭПК (ЭПК)		До минования надобности		—	
205	Перечни типовых документов со сроками хранения и документов, подлежащих приему в госархивы СССР, изменения и дополнения к перечням:					

1	2	3	4	5	6	7
	а) по месту составления (подлинники)	Пост.	—	Пост <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> Во ВНИИДАДе
	б) присланные для сведения	До минования надобности				
206	Перечни документов со сроками хранения министерств и ведомств, изменения и дополнения к перечням:					
	а) по месту составления (подлинники)	Пост.	Пост.	—	—	
	б) присланные для сведения	До минования надобности				
207	Перечни документов, подлежащих приему на государственное хранение из министерств и ведомств, изменения и дополнения к перечням:					
	а) по месту составления	—	Пост.	Пост.	—	
	б) присланные для сведения	До минования надобности				
208	Журналы учета перечней документов, разработанных ведомствами и госархивами	До минования надобности				
209	Проекты перечней документов, составленные ведомствами и архивными организациями, заключения на проекты перечней	3 г.	3 г.	3 г.	—	
210	Переписка с архивными организациями и ведомствами о составлении перечней документов	3 г.	3 г.	3 г.	—	
211	Примерные списки учреждений, организаций и предприятий, документы которых подлежат и не подлежат приему на государственное хранение; изменения и дополнения к спискам:					
	а) по месту составления и утверждения	Пост.	Пост.	Пост.	—	
	б) в других архивных организациях	До минования надобности				
212	Списки учреждений, организаций и предприятий, документы которых подлежат и не подлежат приему на государственное хранение, составленные государственными архивами:					



1	2	3	4	5	6	7
	а) по месту составления	—	Пост.	Пост.	—	
	б) присланные для сведения	До минования надобности			—	
213	Программы, справки, таблицы по изучению интенсивности образования документов в ведомствах	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	
214	Обзоры, доклады, справки и др. документы по изучению и обобщению опыта работы архивных организаций по комплектованию и экспертизе ценности документов:					
	а) по месту составления	Пост.	Пост.	Пост.	—	
	б) представленные в вышестоящие архивные организации	До минования надобности		—	—	
215	Переписка с архивными организациями по распределению документов Государственного архивного фонда СССР	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	
216	Списки, заключения о передаче непрофильных документов государственных архивов	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	
217	Акты передачи документов государственными архивами ведомствам и другим государственным архивам	—	—	Пост. <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> Подлежат включению в дело фонда
218	Акты приема документов государственными архивами от ведомств	—	—	Пост. <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> См. прим. к ст. 217
219	Переписка с ведомствами и отдельными лицами о розыске и местонахождении недостающих документов	5 л. ЭПК	5 л. ЭПК	5 л. ЭПК	—	
220	Акты об изготовлении недостающих частей, элементов комплекта кинодокумента с целью их пополнения	—	—	Пост. <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> В лаборатории ВНИИДАД
221	Переписка по вопросам комплектования и экспертизы ценности документов	5 л. ЭПК	5 л. ЭПК	5 л. ЭПК	—	

#### 9. НАУЧНО-СПРАВОЧНЫЙ АППАРАТ К ДОКУМЕНТАМ И ИХ УЧЕТ В АРХИВАХ

- 222 Обзоры, справки, доклады о проведении анализа состояния и перспектив развития научно-справочного аппарата к документам:

1	2	3	4	5	6	7
	а) по месту составления	Пост.	Пост.	Пост.	—	
	б) в других организациях	До минования надобности			—	
223	Доклады, справки, обзоры по изучению и обобщению опыта работы архивных организаций по созданию и совершенствованию научно-справочного аппарата к документам	Пост.	Пост.	Пост.	—	
224	Путеводители по фондам государственных архивов:					
	а) по месту разработки (подлинники)	—	—	Пост.	—	
	б) в других организациях	До минования надобности			—	
225	Справочники о фондах государственных архивов, по истории госучреждений и истории административно-территориального деления:					
	а) по месту разработки (подлинники)	—	—	Пост.	—	
	б) в других организациях	До минования надобности			—	
226	Проекты справочников и путеводителей по фондам государственных архивов; замечания и заключения на проекты	—	—	10 л. ЭПК	—	
227	Обзоры по фондам государственных архивов (фондовые, тематические):					
	а) по месту составления	—	—	Пост.	—	
	б) в других организациях	До минования надобности			—	
228	Каталоги архивных организаций:					
	а) Центральный фондовый каталог (ЦФК)	Пост.	—	—	—	
	б) фондовые каталоги (ФК)	—	Пост.	—	—	
	в) систематические, именные, предметно-тематические, географические, хронологические, по личному составу	—	—	Пост.	—	
229	Картотеки учета недостающих документов и дел	—	—	До минования надобности	—	

1	2	3	4	5	6	7
230	Картотеки учета документов с трудночитаемым, малоконтрастным текстом	—	—	До минования надобности	—	
231	Книги и картотеки учета уникальных и особо ценных документов и дел	—	—	Пост.	—	
232	Статистические сведения о наличии документов в госархивах и карточек фондов в ЦФК Главархива СССР и ФК республик, краев и областей по состоянию на 1 января каждого года	Пост.	Пост.	—	—	
233	Сведения об изменениях в составе и объеме фондов госархивов по состоянию на 1 января каждого года и переписка с архивными организациями о пополнении и уточнении ЦФК Главархива СССР	3 г. <sup>1</sup>	3 г. <sup>1</sup>	3 г.	—	<sup>1</sup> После внесения изменений в учетные данные
234	Сведения об изменениях в составе и объеме фондов рукописных отделов библиотек, музеев и академических архивов по состоянию на 1 января каждого года и переписка с ними и архивными органами о пополнении и уточнении ЦФК Главархива СССР	3 г.	3 г.	3 г.	—	
235	Книги поступлений документов в госархивы	—	—	Пост.	—	
236	Списки фондов, хранящихся в госархивах	—	—	Пост.	—	
237	Паспорта фондов	—	—	Пост.	—	
238	Дела фондов, хранящихся в госархивах (листы фондов, исторические справки; акты о приеме и передаче документов и дел, о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, об обнаружении в фонде, о несправном повреждении документов, научно-технической обработки и переработки архивных фондов; акты и листы проверки наличия и состояния документов)	—	—	Пост.	—	
239	Дела фильмов (монтажные листы кинодокументов, разрешительные удостоверения, акты техническо-	—	—	Пост.	—	

1	2	3	4	5	6	7
	го состояния фильмов, справки по использованию фильмов, рецензии на фильмы и вырезки из газет)					
240	Описи документов, микрофотокопий и звукозаписей архивных фондов; описи уникальных и особо ценных документов и дел; описи-каталоги	—	—	Пост.	—	
241	Реестры описей документов архивных фондов	—	—	Пост.	—	
242	Инвентаризационные описи, инвентарные книги учета, акты инвентаризации документов и дел, имеющих во внешнем оформлении или в приложении к ним предметы материальной ценности	—	—	Пост.	—	
243	Акты экспертизы материальной ценности предметов, имеющих во внешнем оформлении документов и дел или в приложении к ним	—	—	Пост.	—	
244	Указатели:					
	а) сводный указатель к ЦФК	До заме- ны новым	—	—	—	
	б) к фондовым каталогам	—	До замены новыми	—	—	
	в) к листам фондов	—	До замены новыми	—	—	
	г) к описям	—	—	Пост.	—	
	д) межфондовые	—	—	Пост.	—	
245	Книги учета и описания кино-фотофонодокументов	—	—	Пост.	—	
246	Фильмовые и журнальные карточки, хранящиеся в ЦГА кино-документов	—	—	Пост.	—	
247	Монтажные листы фотоальбомов	—	—	Пост.	—	
248	Перфокартотеки:					
	а) на документы постоянного хранения	Пост.	Пост.	Пост.	—	
	б) на документы временного хранения	—	—	3 г.	—	



1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

- |     |   |      |      |      |   |  |
|-----|---|------|------|------|---|--|
| 249 | Переписка с архивными организациями по вопросам научно-справочного аппарата, фондирования и учета документов госархивов | 3 г. | 3 г. | 3 г. | — |  |
|-----|---|------|------|------|---|--|

#### 10. НАУЧНОЕ И ПРАКТИЧЕСКОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ

- |     |   |                            |              |              |   |   |
|-----|---|----------------------------|--------------|--------------|---|---|
| 250 | Обзоры, справки, рекомендации и другие документы по изучению и обобщению опыта научно-информационной деятельности архивных организаций  | Пост.                      | Пост.        | Пост.        | — |   |
| 251 | Информации, акты, переписка о выявлении в государственных архивах автографов В. И. Ленина, документов о его жизни и деятельности, а также документов руководителей КПСС и Советского государства и о передаче их в Центральный партийный архив Института марксизма-ленинизма при ЦК КПСС  | Пост.                      | Пост.        | Пост.        | — |   |
| 252 | Картотеки на документы В. И. Ленина, выявленные в государственных архивах и переданные в Центральный партийный архив Института марксизма-ленинизма при ЦК КПСС  | Пост.                      | —            | Пост.        | — |   |
| 253 | Переписка архивных организаций с партийными, советскими органами, с планирующими, хозяйственными, научно-исследовательскими и иными учреждениями по вопросам организации выявления и использования документов в политических, народно-хозяйственных, научных, агитационно-пропагандистских, культурно-просветительных и учебных целях | 10 л.<br>ЭПК               | 10 л.<br>ЭПК | 10 л.<br>ЭПК | — |   |
| 254 | Информационные документы (письма, тематические перечни, обзоры и др.), составленные по материалам государственных архивов в целях информации заинтересованных учреждений:   |                            |              |              |   |   |
|     | а) по месту составления   | Пост.                      | Пост.        | Пост.        | — |   |
|     | б) в других организациях  | До минования<br>надобности |              |              |   | — |

1	2	3	4	5	6	7
255	Отзывы учреждений, организаций, предприятий об эффективности использования документов государственных архивов и переписка по этому вопросу	Пост.	Пост.	Пост.	—	
256	Планы, протоколы, отчеты, справки о работе архивных организаций по использованию документов в связи с общегосударственными юбилейными датами	Пост.	Пост.	Пост.	—	
257	Переписка о выявлении и организации использования документов государственных архивов по вопросам разоблачения и преследования нацистских преступников:					
	а) по месту хранения документов	—	—	Пост.	—	
	б) в других организациях	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	—	
258	Тематические и экспозиционные планы, акты приемки, сведения об экспонировании выставок, их посещениях, о распространении комплектов и плакатов, программы встреч, тексты сообщений, рекламы, отзывы и другие документы об организации документальных выставок, подготовке тематических комплектов, изобразительных материалов, альбомов, проведении встреч с общественностью	15 л. ЭПК	15 л. ЭПК	15 л. ЭПК	—	
259	Альбомы экспонатов выставок документов, комплекты тематических подборок, изобразительных материалов:					
	а) по месту составления	Пост.	Пост.	Пост.	—	
	б) в других организациях	До минования надобности			—	
260	Книги отзывов о документальных выставках, подготовленных архивными организациями	Пост.	Пост.	Пост.	—	
261	Статьи, тексты радио и телевизионных передач, экскурсий и лекций, подготовленных сотрудниками архивных организаций:					

1	2	3	4	5	6	7
	а) по месту составления	Пост.	Пост.	Пост.	—	
	б) в других организациях	До минования надобности			—	
262	Переписка по вопросам подготовки документальных выставок, тематических подборок, плакатов, проведения встреч с общественностью, экскурсий, лекций, статей для печати, радио и телевизионных передач	3 г.	3 г.	3 г.	—	
263	Журналы, книги, картотеки учета работы архивных организаций по использованию документов (подготовка выставок, альбомов, статей, радио- и телевизионных передач, встреч с общественностью, лекций, экскурсий; рассылка информации, изобразительных материалов и др.)	До минования надобности				
264	Докладные записки, акты проверки, переписка об организации работы читальных залов государственных архивов	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	
265	Переписка с архивными и другими организациями о допуске исследователей к работе над документами в читальных залах государственных архивов	5 л. ЭПК	5 л. ЭПК	—	—	
266	Личные дела исследователей, работающих в читальных залах государственных архивов: (отношения, документы о допуске, анкеты, требования на выдачу дел, листы выдачи копий, заказы на микрофильмы и другие документы)	—	—	25 л. ЭПК <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> Личн. дела видных государственных и партийных деятелей, деятелей науки, культуры, иностранных исследователей хранить постоянно
267	Алфавиты личных дел исследователей-посетителей читальных залов государственных архивов	—	—	Пост.	—	
268	Книги регистрации личных дел исследователей-посетителей читальных залов государственных архивов	—	—	Пост.	—	

1	2	3	4	5	6	7
269	Книги учета посещений исследователями читальных залов государственных архивов	—	—	5 л <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> После за- ведения но- вых
270	Картотеки тематики исследований, проводимых в читальных залах государственных архивов	—	—	Пост.	—	
271	Алфавитные картотеки исследователей, занимавшихся в читальных залах государственных архивов	Пост.	Пост.	Пост.	—	
272	Заказы на копирование документов и переписка с учреждениями и исследователями об исполнении заказов	—	—	3 г.	—	
273	Копии документов, негативы фото- и микрофотокопий документов, изготовленные в связи с запросами учреждений или исследователей	—	—	5 л. ЭПК	—	
274	Книги отзывов и предложений о работе читальных залов государственных архивов	—	—	5 л. ЭПК <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> Если со- держатся предложе- ния по улуч- шению рабо- ты архи- вов — пост.
275	Тематические запросы и переписка с учреждениями, организациями и гражданами об их исполнении	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	
276	Журналы, книги, картотеки учета запросов учреждений и граждан тематического характера	15 л.	15 л.	15 л.	—	
277	Переписка с учреждениями, организациями и гражданами по вопросам организации выявления документов на условиях хозрасчета	—	—	10 л. ЭПК	—	
278	Листы выдачи дел	—	—	3 г.	—	
279	Докладные записки, справки, сводки и другие документы о проведении анализа работы архивных организаций по исполнению запросов социально-правового характера, поступающих от учреждений и граждан:					



1	2	3	4	5	6	7
	а) по месту составления	Пост.	Пост.	Пост.	—	
	б) присланные для сведения	До минования надобности			—	
280	Заявления граждан о выдаче справок, копии выданных документов, архивных справок, выписок и переписка с учреждениями, организациями, гражданами о наведении и выдаче справок социально-правового характера, а также справок о революционной деятельности	10 л. ЭПК <sup>1</sup>	10 л. ЭПК <sup>1</sup>	10 л. ЭПК <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> Документ о революционной деятельности — пост.
281	Переписка с учреждениями и организациями о наведении и выдаче справок социально-правового характера лицам, проживающим за границей	5 л.	5 л.	Пост.	—	
282	Журналы, картотеки регистрации писем, заявлений, жалоб граждан по вопросам наведения справок социально-правового характера	10 л.	10 л.	10 л.	—	
<b>11. ПУБЛИКАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АРХИВОВ</b>						
283	Обзоры, справки и другие документы по изучению и обобщению опыта научно-издательской работы архивных организаций	Пост.	Пост.	Пост.	—	
284	Переписка с Комитетами по делам издательства, полиграфии и книжной торговли, с издательствами, с партийными органами и научно-исследовательскими учреждениями по вопросам научно-издательской деятельности (разрешение на издание, включение работ в издательский план, утверждение издательского плана)	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	
285	Переписка с архивными организациями о проведении научно-издательской работы	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	
286	Переписка с партийными, научными и архивными учреждениями по вопросам организации работы по подготовке совместных документальных изданий	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	

1	2	3	4	5	6	7
287	Переписка с научными и архивными организациями по вопросам подготовки к изданию совместных сборников (по археографической обработке, по уточнению и сверке документов, подготовке научно-справочного аппарата и т. д.)	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	
288	Протоколы совещаний по обсуждению сборников, планы-проспекты, рецензии и аннотации на сборники документов и научно-справочную литературу	Пост.	Пост.	Пост.	—	
289	Трудовые соглашения и договоры по подготовке сборников и научно-справочных изданий; переписка с авторами, составителями, рецензентами и редакторами о выполнении соглашений и договоров	5 л. <sup>1</sup>	5 л. <sup>1</sup>	5 л. <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> По истечении срока договора
290	Рукописи сборников, вышедших в свет. Копии документов, отобранных для данных сборников	5 л.	5 л.	5 л.	—	
291	Копии документов, не включенных в сборники, вышедшие в свет	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	10 л. ЭПК	—	
292	Рукописи неизданных сборников	Пост.	Пост.	Пост.	—	
293	Картотеки документов, выявленных для сборников	До выхода в свет сборника <sup>1</sup>			—	<sup>1</sup> Если не включается в систематический каталог — пост.
294	Картотски учета вышедших изданий	До выхода в свет каталогов архивных изданий			—	
295	Картотеки учета хода подготовки архивных изданий	5 л. <sup>1</sup>	5 л. <sup>1</sup>	5 л. <sup>1</sup>	—	<sup>1</sup> После выхода в свет сборника